

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Чувашский государственный педагогический  
университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ  
И. о ректора  В.Н. Иванов  
« 27 »  2016 г.



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

**Направление подготовки**  
**44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**

**Профили подготовки**  
**«Биология и химия»**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения  
очная

Чебоксары 2016 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
<b>1 Общие положения .....</b>	<b>4</b>
<b>2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....</b>	<b>5</b>
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	
<b>3 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО .....</b>	<b>6</b>
<b>4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО .....</b>	<b>9</b>
4.1 Календарный учебный график	
4.2 Учебный план	
4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	
4.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся	
<b>5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО .....</b>	<b>11</b>
<b>6 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников .....</b>	<b>16</b>
<b>7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО .....</b>	<b>17</b>
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	
<b>8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся .....</b>	<b>19</b>
<b>Приложение 1 Структурная матрица формирования компетенций</b>	<b>20</b>
<b>Приложение 2 Кадровое обеспечение</b>	<b>23</b>

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1 ОПОП ВО, реализуемая в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и профилям подготовки Биология и химия, представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО.**

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и профилям подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу ГИА и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации»
2. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» февраля 2016 г. №91;
3. Устав ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева».
4. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего профессионального образования.
5. Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры
6. Положение о курсовой работе (проекте) студентов
7. Положение о самостоятельной работе
8. Положение о рабочей программе дисциплины (модуля)
9. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры
10. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
11. Положение о порядке формирования дисциплин по выбору обучающихся в ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»
12. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»

**1.3 Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

### **1.3.1 Цель (миссия) ОПОП ВО**

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенных к педагогической профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) является развитие у обучающихся готовности принимать самостоятельные решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) является формирование у обучающихся практикоориентированных знаний; потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере; ориентации, при определении содержания образования, на запросы работодателей и потребителей.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) нормативный срок освоения ОПОП ВО при очной форме обучения составляет 5 (пять) лет.

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 300 зачетных единиц и включает все виды контактной работы преподавателя с обучающимся и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

## **1.4 Требования к абитуриенту**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению образовательных программ высшего образования допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Прием на обучение проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается Правилами приема Университета.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности бакалавров является образование, социальная сфера, культура.

Выпускник по данному направлению подготовки может осуществлять профессиональную деятельность во всех типах и видах образовательных учреждений, организациях различной формы собственности.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки выпускник с профилем подготовки Биология и химия подготовлен к следующему виду профессиональной деятельности: педагогический.

#### **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили Биология и химия должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности и направленностью ОПОП ВО.

Выпускник, освоивший данную программу бакалавриата должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

### **3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### ***общекультурными компетенциями:***

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**общепрофессиональными компетенциями:**

готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4);

владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

**профессиональными компетенциями**, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

**педагогическая деятельность:**

готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-4);

способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7).

На каждую компетенцию разрабатывается паспорт компетенций выпускника (Таблица 1), а также структурная матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Приложение 1 к ОПОП ВО).

**Таблица 1 – Паспорт компетенций выпускника**

<b>ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)</b>		<b>Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)</b>	
<b>Компетенции ФГОС ВО</b>		<b>Трудовые функции</b>	
<b>Код</b>	<b>Наименование</b>	<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
ОК-1	способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-2	способностью анализировать ос-	A/01.6	Общепедагогическая

	новные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции		функция. Обучение
ОК-3	способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-8	готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОК-9	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОПК-1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОПК-2	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОПК-3	готовностью к психологопедагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОПК-4	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ОПК-5	владением основами профессиональ-	A/01.6	Общепедагогическая

	ной этики и речевой культуры		функция. Обучение
ОПК-6	готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение
ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	B/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
ПК-2	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	B/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
ПК-3	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	B/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	B/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	B/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	B/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
ПК-7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	B/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования

#### **4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

##### **4.1 Календарный учебный график**

Последовательность реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (профили Биология и химия) по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) представлена в календарном учебном графике.



С учетом разработанного календарного учебного графика ОПОП ВО в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева ежегодно утверждается график учебного процесса.

#### **4.2. Учебный план**

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения дисциплин, модулей, практик, обеспечивающих формирование компетенций.

При расчетах трудоемкости ОПОП ВО в зачетных единицах исходили из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут или 27 астрономическим часам;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю составляет 54 академических часа или 1,5 зачетных единиц;
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетной единицы;
- трудоемкость семестрового экзамена определяется произведением количества дней, выделяемых на экзамен, на 0,25 зачетной единицы. На экзамен отводится не менее четырех дней, включающих подготовку и сдачу экзамена;
- трудоемкость ГИА рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единицы.

ОПОП ВО предусматривает изучение блоков, указанных в ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), имеющих базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую Университетом. Учебный план подразумевает освоение факультативных дисциплин.

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя: дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик определяются только целым числом зачетных единиц.

Суммарная трудоемкость ОПОП ВО по очной форме обучения за учебный год составляет 60 зачетных единиц.

ОПОП ВО содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме, указанном во ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Для каждой дисциплины, модуля, практики в рабочем учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана учтены общие требованиями к условиям реализации ОПОП ВО, сформулированные в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки.

Базовый и рабочий учебные планы, выполненные в программе Excel и GosInsp соответственно, прилагаются к ОПОП ВО.

### **4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) и ФГОС ВО.

Рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются.

### **4.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся**

Структура программы практик разработана на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП ВО – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

Программы практик прилагаются.

## **5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО**

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

### **5.1 Кадровое обеспечение**

При разработке ОПОП ВО определен потенциал, который призван обеспечить реализацию данной ОПОП ВО (Приложение 2 к ОПОП ВО).

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора,

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 10 процентов.

### **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой учебной дисциплины (модуля) представлено в сети Интернет на сайте факультета.

Факультет естественнонаучного образования ФГБОУ ВО «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» обеспечен:

– необходимой научной литературой по общепрофессиональным и специальным дисциплинам направления, в том числе периодическими научными и научно-методическими изданиями по биологии и географии;

– мультимедийным оборудованием для использования электронных презентаций лекционных курсов;

– компьютерным классом с открытым доступом в Интернет, который используется в учебном процессе для проведения занятий по учебным дисциплинам, предполагающим использование новых информационных технологий, а также для написания курсовых и выпускных квалификационных работ студентами.

Реализация основной образовательной программы подготовки бакалавра обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных университета (<http://biblio.chgpu.ru>), по содержанию соответствующих полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием соответствующих методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий – практикумам, курсовым работам, выпускной квалификационной работе, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Также имеется доступ к электронным библиотекам через систему Интернет, в частности обеспечен доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU (одновременный индивидуальный доступ не менее чем для 25 процентов обучающихся).

В образовательном процессе используются фонды Российской книжной палаты, электронных библиотек: [www.bookchamber.ru](http://www.bookchamber.ru); [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru); [www.e-lingvo.net](http://www.e-lingvo.net); [www.gumer.info](http://www.gumer.info); [www.koob.ru](http://www.koob.ru) и т.д.).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся, основной – не менее 50 экземпляров на 100 обучающихся.

Обеспечен доступ студентам к ресурсам Интернет в читальном зале библиотеки и классе свободного доступа к Интернет.

### 5.3 Материально-техническое обеспечение

Для реализации ОПОП ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) с профилем подготовки «Биология и химия» в вузе создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации образовательной программы по данному направлению подготовки материально-техническое обеспечение включает в себя: лекционные аудитории; компьютерный класс; камеральные помещения; лаборатории, оснащенные необходимым оборудованием; агробиологическая станция; библиотека и читальные залы; спортивный зал и спортивное оборудование; стадион.

Таблица – 2 Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием

Направление подготовки / (шифр наименования)	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	№№ аудиторий
1	2	3
44.03.05 «Педагогическое образование» профили «Биология и хи-	Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий. Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, плакаты, учебная мебель.	301

мией»	Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)	
	Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий. Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки. Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)	306
	Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий. Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки. Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)	307
	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Помещение для самостоятельной работы Учебный инвентарь (пробирки, колбы) Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)	308
	Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий. Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель, учебный инвентарь. Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)	309
	Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий. Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель, учебный инвентарь (пробирки, колбы, рН метр, рефрактометр. ) Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)	310
	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Помещение для самостоятельной работы. 2 ПК с выходом в Интернет через локальную сеть, динамики. Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014);	311

	KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)	
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, калейдоскоп, учебная мебель, плакаты.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	312
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель, учебный инвентарь.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	314
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	315
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	316
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	317
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	318

	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель, учебный инвентарь (микроскоп, препараты, схемы).</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	319
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель, учебный инвентарь (микроскоп, препараты, схемы).</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	320
	<p>Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.</p> <p>Помещение для самостоятельной работы.</p> <p>1 ПК с выходом в Интернет через локальную сеть, динамики, ноутбук, стационарный проектор, настенный экран.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	321
	<p>Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.</p> <p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс).</p> <p>18 ПК с выходом в Интернет через локальную сеть).</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	323
	<p>Помещение для профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>ФГОС ВО п. 7.3.1</p>	324
	<p>Помещение для профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>ФГОС ВО п. 7.3.1</p>	325
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Проектор, ноутбук, настенный экран, колонки, учебная мебель, схемы, плакаты, таблицы.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	213
	<p>Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.</p>	214

	<p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс). 8 ПК с выходом в Интернет через локальную сеть, динамики, ноутбук, стационарный проектор, настенный экран.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981 от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	
	<p>Аудитория для лекционных и практических, семинарских занятий.</p> <p>Учебный инвентарь, учебная мебель.</p> <p>Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; MS Office 2007 (Подписка для вузов DreamSpark, ООО «Софт Лайн Трейд», договор Tr127981 от 3.12.2014); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса ( ООО «Датум» договор 164 от 23.05.2016)</p>	<p>ауд. спорт- зал</p>

## 6 ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В Университете создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Формирование среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие документы:

- Федеральный закон об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 91;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»
- Положение об организации воспитательной работы со студентами ЧГПУ им. И.Я. Яковлева (30 марта 2012 г.);
- Положение о совете по воспитательной работе и социальным вопросам (25 ноября, 2011 г.)
- Положение о студенческом самоуправлении Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева (03 марта 2016 г)
- Положение об оказании материальной поддержки нуждающимся студента, обучающимся по очной форме обучения в Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева (28 марта 2016 г) и др.

В ФГБОУ ВО «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» созданы условия, способствующие укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, развитию личности и регулирования социально-культурных процессов.

Основными направлениями воспитательной работы являются: патриотическое и гражданско-правовое; духовно-нравственное; эстетическое и этнохудожественное; экологическое; формирование Здорового образа жизни; семейное воспитание; экономическое воспитание; формирование профессионально-личностных компетенций и формирование педагогической культуры.

Основные формы работы: деловые и имитационные игры, беседы, круглые столы, тренинги, конкурсы, школы, политические и дискуссионные клубы, встречи с политическими и общественными деятелями и т.д.

В вузе функционируют студенческие творческие коллективы (вокальный, танцевальный и др.), спортивные и туристические секции, студенческое научное общество, студенческий пресс-центр, центр обучения здоровью, служба психологической помощи и т.д.

Студенты имеют возможность принять участие в различных фестивалях, конкурсах непрофессионального студенческого творчества («Студенческая весна», «Перловка» и т. д.), в научно-исследовательской работе (конференции, конкурсы, фестивали и олимпиады различного уровня, выполнение социальных и дипломных проектов).

Система студенческого самоуправления представлена студенческой профсоюзной организацией, студенческим советом факультета, советами общежитий, пресс-центром, студенческим клубом, советом спортивного клуба.

В вузе реализуются разнообразные формы социальной поддержки студентов и сотрудников.

В целях оказания материальной поддержки студентам, показывающим высокие результаты в учебе, научной и общественной деятельности, победителям всероссийских и областных олимпиад, конкурсов и фестивалей учреждены и выплачиваются именные стипендии, назначаемые приказом ректора (размер устанавливается ученым советом университета).

Студентам дневной формы обучения предоставляется льготный проезд в городском транспорте за счет дотаций из областного бюджета, студентам-инвалидам, сиротам, малообеспеченным студентам, пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС, участникам боевых действий выплачивают социальную стипендии. Так же существуют и другие формы материальной поддержки сотрудников, студентов, аспирантов и докторантов.

## **7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и ГИА обучающихся, оценку уровня освоения компетенций.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с: положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева; положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева; рабочей программой дисциплин.

### **7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные



вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов.

Фонды оценочных средств входят в структуру рабочей программы дисциплины в соответствии с положением о рабочей программе дисциплины (модуля) от 28.03.2016 г.

## **7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников университета**

Государственный экзамен является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

Государственный экзамен проводится в письменной и устной форме. Профессиональный тест проводится у письменной форме (с использованием ИКТ). В устной форме проводится экзамен по решению профессиональных ситуаций в виде кейс-задач. На проведение профессионального теста отводится 180 минут. Время, отводимое на подготовку студента к ответу на поставленные в экзаменационном билете вопросы 1 час после получения билета. Продолжительность опроса студента, в котором участвует не менее двух членов ГАК, не должна превышать 15 минут.

Ответ студента может сопровождаться иллюстрациями, выполненными в виде эскизов на бумаге.

К государственному экзамену для присвоения квалификации (степени) «бакалавр» допускаются приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной профессиональной программе и успешно прошедшие все существующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Перед государственным экзаменом проводится цикл консультаций и выделяется время на подготовку к экзамену не менее 7-10 дней.

Студенты обеспечиваются программой госэкзамена не позднее, чем за полгода до его начала.

Варианты экзаменационных заданий (билетов) составляются членами ГАК, хранятся в запечатанном виде и выдаются студентам непосредственно на экзамене.

Госэкзамен проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК) по присвоению квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки Педагогическое образование.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят:

- председатель государственной аттестационной комиссии (ГАК)
- преподаватель (специалист) выпускающей кафедры;
- преподаватель-методист;
- 2 представителя работодателя;
- секретарь ГАК.

Члены государственной аттестационной комиссии оставляют за собой право вести опрос на экзамене не только по вопросам билета.

Во время сдачи экзамена на каждого студента заполняется протокол государственного экзамена с предложениями по оценке ответа на каждое экзаменационное задание, а также оценке степени соответствия подготовленности выпускника требованиям ФГОС ВО.

Окончательное решение по оценкам определяется открытым голосованием присутствующих на экзамене членов ГАК, а при равенстве голосов решение остается за председателем ГАК и результаты обсуждения заносятся в протокол.

Результат сдачи выпускником государственного экзамена определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГАК

Оценки и решения, принятые государственной экзаменационной комиссией, заседа-

ние которой проведено в соответствии с требованиями вузовского Положения об итоговой государственной аттестации выпускников, являются окончательными и апелляции по поводу их изменения руководством Университета не принимаются.

Получение оценки «неудовлетворительно» на государственном экзамене не лишает студента права сдавать другие аттестационные испытания. Повторная сдача государственного экзамена возможна лишь в следующие периоды работы соответствующей ГАК.

Повторный государственный экзамен не может назначаться в Университете более двух раз.

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из Университета.

Дополнительные заседания ГАК организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, таблицами, также (с разрешения ГАК) справочной литературой, программой обучения для средней школы, программой междисциплинарного экзамена.

Студент обязательно приносит на государственный экзамен зачетную книжку, в которой ГАК выставляет полученную студентом оценку.

Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа (далее – ВКР) является заключительным этапом обучения студента и формой контроля его теоретической и практической подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать требованиям ФГОС ВО и современной школы, перспективам развития науки, техники и культуры.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Университет может в установленном порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распоряжением декана факультета Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты).

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания Университет утверждает расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о

работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В процессе защиты выпускной квалификационной работы после доклада (10-15 минут, определяемые регламентом работы ГАК) студенту могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании. Руководитель и рецензент выступают с отзывами, в которых оценивается ВКР и уровень соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО. Выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные замечания и вопросы. По результатам выступления претендента ГАК выставляет итоговую оценку ВКР. ГАК оценивает грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией, умение квалифицированно отвечать на вопросы, полноту представления иллюстративных материалов выступления и уровень представления материалов в пояснительной записке, уровень знания претендента. При формировании заключения об уровне представленной работы и подготовки выпускника ГАК ориентируется на мнения членов ГАК, учитывая при этом мнения руководителя и рецензента.

Тексты выпускных квалификационных (бакалаврских) работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

## **8 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Требования к обеспечению качества образования включают требования к обеспечению качества программы бакалавриата и требования к оценке качества ее освоения обучающимися.

Качество программы бакалавриата определяется в рамках систем внутренней и внешней оценки.

В ЧГПУ им. И.Я. Яковлева ежегодно проводится внутренняя оценка качества программы бакалавриата, для участия в которой привлекают работодателей, выпускников, имеющих опыт профессиональной деятельности не менее года после освоения программы, а также другие заинтересованные стороны вне организации. Результаты оценки используются для совершенствования программы.

В рамках внутренней системы оценки качества программы бакалавриата обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

Внешняя оценка качества программы бакалавриата осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации.

Оценка качества освоения программы бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

В ЧГПУ им. И.Я. Яковлева привлекаются к процедурам итоговой аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешние эксперты – работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).